

# Nuevo servicio Básical



*Intervención General de la Administración del Estado*

**Ministerio de Hacienda y Función Pública**



# Contenido

1. Presentación
2. Funcionalidades de Básical
3. Aspectos técnicos y novedades de Básical
4. Ruegos y preguntas



# Funcionalidades de Básical

# Funcionalidades de BÁSICAL

1. Introducción
2. Funcionalidades Principales
3. Funcionalidades Complementarias

# Introducción

- BÁSICAL = APLICACIÓN DE CONTABILIDAD.
- SOPORTE INFORMÁTICO PARA EL SICAL-BÁSICO (Instrucción del modelo básico de contabilidad local).
- PARTIDA SIMPLE → NO SE LLEVA PARTIDA DOBLE (no hay Plan de Cuentas).
- APARICIÓN EN 2006 COMO APLICACIÓN DE ESCRITORIO, CON DOS ARQUITECTURAS:
  - MODELO AYUNTAMIENTO.
  - MODELO DIPUTACIÓN.
- DE 2006 A 2017 → ACTUALIZACIONES (se ha pasado de la versión 1.0 a la versión 11.1).
- EN 2017 SE CAMBIA A MODELO SERVICIO (versión 12.0).

# Funcionalidades principales

- ÁREAS CONTABLES.
- OPERACIONES.
- PROCESOS DE CIERRE:
  - CIERRE MENSUAL.
  - CIERRE/APERTURA.
- PROCESOS DE OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN:
  - CUENTA DE LA ENTIDAD.
  - OTRA INFORMACIÓN A OBTENER.

# Funcionalidades principales

The screenshot shows the BASICAL web application interface. The browser address bar displays the URL: <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header features the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública, the word "BÁSICAL" in large yellow letters, and the IGAE logo (Intervención General de la Administración del Estado). Below the header, there is a navigation bar with the following elements: "USUARIO:", "ENTIDAD: VILLAFELIZ" (with a search icon), "EJERCICIO: 2016" (with a search icon), and "VERSIÓN: 12.0" (with help, RSS, and email icons). The main navigation menu includes: "Administración", "Presupuesto", "No presupuestarios", "Gestión", "Operaciones", "Tesorería", and "Cierres".

# Funcionalidades principales

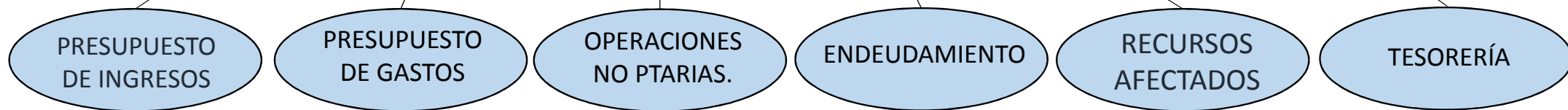
## Áreas contables

- PRESUPUESTO DE INGRESOS.
- PRESUPUESTO DE GASTOS.
- OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS.
- ENDEUDAMIENTO.
- RECURSOS AFECTADOS.
- TESORERÍA.



# Funcionalidades principales

## Áreas contables



# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Presupuesto de ingreso corriente

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2013 (Cerrado) VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

Presupuesto - Corriente Cerrados

Ingresos Gastos Informes Bolsas de Vinculación Gastos Plurianuales Saldo de lím. compr. gastos plurianuales

Clas.	Descripción	Inicial	Previsión Modific.	Definitivo	Reconocidos	Derechos Bajas	Recaudación	Pendientes	Devoluciones
11	Impuestos sobre el capital	35.000,00	0,00	35.000,00	39.500,00	0,00	35.000,00	4.500,00	0,00
130	Impuesto sobre Actividades Económicas	30.000,00	0,00	30.000,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00
29	Otros impuestos indirectos	16.000,00	0,00	16.000,00	12.000,00	0,00	10.000,00	2.000,00	0,00
302	Servicio de recogida de basuras	5.000,00	0,00	5.000,00	300,00	0,00	0,00	300,00	0,00
391	Multas	2.000,00	0,00	2.000,00	400,00	0,00	0,00	400,00	0,00
42	De la Administración del Estado	100.500,00	0,00	100.500,00	78.000,00	0,00	75.500,00	2.500,00	0,00
72	De la Administración del Estado	2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00
750	De la Administración General de las Comunidades Autónomas	15.500,00	0,00	15.500,00	16.000,00	0,00	13.000,00	3.000,00	0,00
91	Préstamos recibidos en euros	20.000,00	2.000,00	22.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>226.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>229.000,00</b>	<b>181.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>169.000,00</b>	<b>12.700,00</b>	<b>0,00</b>

Fecha: 31/12/2013

# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Presupuesto de gastos cerrados

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?index=1 - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2013 (Cerrado) VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

Presupuesto - Cerrados

Ingresos **Gastos** Informes

Año	Clas. Prog.	Clas. Econ.	Descripción	Obligaciones pend. pago a 1-Enero	Rectific. y Bajas	Pagos realizados	Obligaciones pend. pago a 31/12/2013
2012	01	31	Deuda Pública.De préstamos y otras operaciones financieras en euros	150,00	0,00	0,00	150,00
2012	01	91	Deuda Pública.Amortización de préstamos y de operaciones en euros	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
2012	34	62	Deporte.Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
2012	4	633	ACTUACIONES DE CARACTER ECONÓMICO.Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje	900,00	0,00	0,00	900,00
2012	920	16000	Administración General.Seguridad Social	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
2012	920	22	Administración General.Material, suministros y otros	800,00	0,00	0,00	800,00
2011	4	633	ACTUACIONES DE CARACTER ECONÓMICO.Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
2011	920	22	Administración General.Material, suministros y otros	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>18.550,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.550,00</b>

Fecha 31/12/2013

# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Operaciones no presupuestarias – Acreedores

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer


MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2015 (Cerrado) VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto **No presupuestarios** Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**No presupuestarios - Acreedores**

Código	Descripción	Saldo a 1-Enero	Rectific. y Bajas	Abonos	Cargos	Saldo a 31/12/2015
220	Retenciones SS en nóminas	1.900,00	0,00	0,00	0,00	1.900,00
230	Retenciones IRPF en nóminas	1.300,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00
231	Hacienda pública acreedora por IVA	0,00	0,00	1.900,00	1.900,00	0,00
24	Impuestos repercutidos pendientes de liquidar	0,00	0,00	5.325,00	4.200,00	1.125,00
25	Acreedores por impuestos soportados	0,00	0,00	2.500,00	1.750,00	750,00
27	Cobros pendientes de aplicación	2.300,00	0,00	10.000,00	5.800,00	6.500,00
<b>TOTAL</b>		<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.725,00</b>	<b>13.650,00</b>	<b>11.575,00</b>

31/12/2015 

# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Endeudamiento

The screenshot displays the IGAE BÁSICAL web application interface. The top navigation bar includes the Spanish coat of arms, the text 'MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA', the logo 'BÁSICAL', and the IGAE logo 'INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO'. The user interface shows the following details:

- URL: <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?Clave=4C96026073A1F9B7EB8B4FCBD5BB98AEB646D5A4303FE8AF - B - Int...>
- Entity: VILLAFELIZ
- Exercise: 2013 (Cerrado)
- Navigation menu: Administración, Presupuesto, No presupuestarios, **Gestión**, Operaciones, Tesorería, Cierres.
- Sub-menu: Terceros, Endeudamiento, Recursos afectados, Ingresos/cobros, Facturas, Archivo digital.
- Section: **Gestión - Endeudamiento - Mantenimiento**
- Search filters: Código, Modalidad, Fecha desde, Fecha hasta, Tercero, Modalidad de interés, and a 'Buscar' button.
- Table of debt records:

Código	Tipo	F. Forma.	Tercero	Interés	Saldo inicial	Altas	Cancelaciones	Intereses	Editar
201101	Préstamos	30/06/2011	TERCERO BANCO-PRÉSTAMOS	15	2.000,00	2.000,00	2.000,00	300,00	
201201	Préstamos	30/06/2012	TERCERO BANCO-PRÉSTAMOS	10	15.000,00	4.000,00	5.000,00	500,00	



# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Recursos afectados

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays 'https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer'. The page header includes the Spanish coat of arms, the text 'MINISTERIO DE HACENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA BÁSICAL', and the IGAE logo 'INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO'. The navigation bar shows 'USUARIO:', 'ENTIDAD: VILLAFELIZ', 'EJERCICIO: 2013 (Cerrado)', and 'VERSIÓN: 12.0'. A dropdown menu is open under 'Gestión', showing options like 'Terceros', 'Endeudamiento', 'Recursos afectados', 'Ingresos/cobros', 'Facturas', 'Archivo digital', 'Operaciones', 'Unidades de gasto', 'Mantenimiento', and 'Listados'. The main content area is titled 'Gestión - Recursos afectados - Unidades de gasto' and contains a table with the following data:

Código	Descripción	Año inicio	Año fin	Gastos anteriores	Gasto del ejercicio	Editar	Eliminar
RH1	Reposición de infraestructuras hidráulicas	2011	2016	8.000,00	6.000,00		
PD1	Polideportivo	2012	2016	30.000,00	25.000,00		

Pasa a página siguiente

# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Recursos afectados

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?Clave=BE90D61E6113BB640CE169DDE9913EB62443BCC974D0B3496E7F - Inter...

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2013 (Cerrado)

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Gestión - Recursos afectados - Unidades de gasto**

\* Código:   
 \* Descripción:   
 \* Año inicio:  \* Año fin:

**Recursos afectados**

Código aportación:

Código	Tercero	Aplicación	Coef. (%)	Fecha alta	Fecha fin	Ingresos Ejercicio	Ingr. Anteriores	Eliminar
201101	TERCERO AGE	72	45	30/06/2011	31/12/2013	3.500,00	4.000,00	
201102	TERCERO CC.AA	750	15	30/06/2011	31/12/2013	1.000,00	1.000,00	
201103	TERCERO BANCO-PRÉSTAMOS	91	40	01/06/2011	31/12/2013	2.000,00	4.000,00	

**Datos económicos**

Aplicación	Gastos anteriores	Gasto del ejercicio	Editar	Eliminar
4.633	8.000,00	6.000,00		

\* Campos obligatorios

# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Tesorería

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays 'https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer'. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública, the text 'BÁSICAL', and the logo of IGAE (Intervención General de la Administración del Estado). The user interface shows the following information:

- USUARIO: [empty]
- ENTIDAD: VILLAFELIZ
- EJERCICIO: 2015 (Cerrado)
- VERSIÓN: 12.0

The main navigation menu includes: Administración, Presupuesto, No presupuestarios, Gestión, Operaciones, Tesorería, and Cierres. The 'Tesorería' menu is expanded, showing 'Ordinal de tesorería' and 'Cobros/Pagos pendientes'. The 'Ordinal de tesorería' section is active, with a sub-menu 'Informes' also visible. Below this, there is a form with the following fields:

- Ejercicio: 2015

Código	Denominación	Editar
COP	CUENTA OPERATIVA	
CAJ	CAJA	

A red arrow points from the 'Editar' column of the table to a callout box on the right side of the page.

Pasa a página siguiente



# Funcionalidades principales

## Áreas contables: Tesorería

https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/?Clave=EC0AB1D80AAE36605D9414AE97888283CE4A22A3A46A7773EEFE - I...

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DEL REGISTRO DE INGRESOS DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2015 (Cerrado)

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

### Edición de ordinal de tesorería

Datos Generales Datos Económicos Relación de transferencias a enviar a entidades financieras

Código COP - CUENTA OPERATIVA

Saldo inicial	87.100,00 €
Cobros	21.550,00 €
Pagos	22.050,00 €
Saldo final	86.600,00 €
Flujo neto de tesorería	-500,00 €

A fecha: 31/12/2015

https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/?OrdinalTes=1&AFecha=31/12/2015&Tipo=5 - BASICAL - Inter...

### Movimientos de tesorería por pagos

Alias	Nº Operación	Fecha contable	Estado	Tercero	Texto	Importe
DOPF	2015030101	01/03/2015	No tiene pendiente fases posteriores	Proveedor IVA		11.000,00
DOPF	2015050101	01/05/2015	No tiene pendiente fases posteriores	Proveedor IVA		6.050,00
OPI	2015070102	01/07/2015	No tiene pendiente fases posteriores	Tesoro Público		1.900,00
DOPF	2015080101	01/08/2015	No tiene pendiente fases posteriores	Proveedor IVA		2.200,00
OPI	2015111604	16/11/2015	No tiene pendiente fases posteriores	TERCERO INGRESOS 2		600,00
PI	2015112501	25/11/2015	No tiene pendiente fases posteriores	TERCERO INGRESOS 3		300,00

# Funcionalidades principales

## Operaciones

- REGISTRO:
  - GASTOS.
  - INGRESOS Y NO PRESUPUESTARIAS.
  - ENDEUDAMIENTO.
  - OTRAS.
- ANULACIÓN.

# Funcionalidades principales

## Operaciones: Registro - Gastos

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública, the text "BÁSICAL", and the IGAE logo (Intervención General de la Administración del Estado). The navigation bar shows the user is logged in as "USUARIO:" and is viewing the "Operaciones" menu for the entity "VILLAFELIZ" and the exercise "2017 (Prorrogado)". The "Operaciones" menu is expanded, showing options: Registro, Anulación, Consultas y modificaciones, Listados, and Plantillas. Below the navigation bar, the "Operaciones - Registro" section is active. A tabbed interface shows "Gastos" selected, with other tabs for "Ingresos y No Presupuestarias", "Endeudamiento", and "Otras". A form is displayed with the following content:

Para las operaciones marcadas con (\*) debe seleccionar:

Sin factura  Con factura

- **Modificaciones de crédito**
  - En aumento
  - En disminución
- Compromiso de gasto
- Reconocimiento de la obligación (\*)
- Compromiso de gasto y reconocimiento de obligación (\*)
- Pago de Obligaciones
- Reconocimiento y pago (\*)
- Compromiso, reconocimiento y pago (\*)
- Cobro por reintegro de presupuesto corriente
- Aplicación definitiva de cobro por reintegro de presupuesto corriente
- Rectificación en aumento de obligaciones de presupuestos cerrados (\*)
- Rectificación en disminución y anulación de obligaciones de presupuestos cerrados
- Prescripción de obligaciones
- Facturas por pagos a justificar

# Funcionalidades principales

## Operaciones: Registro – Ingresos y no presupuestarias

The screenshot shows the BASICAL web application interface. The browser address bar displays <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública and the IGAE (Intervención General de la Administración del Estado). The user interface shows the following details:

- USUARIO:** (Empty)
- ENTIDAD:** VILLAFELIZ
- EJERCICIO:** 2017 (Prorrogado)
- Administración:** (Dropdown menu)
- Presupuesto:** (Dropdown menu)
- No presupuestarios:** (Dropdown menu)
- Gestión:** (Dropdown menu)
- Operaciones:** (Dropdown menu with sub-items: Registro, Anulación, Consultas y modificaciones, Listados, Plantillas)
- Tesorería:** (Dropdown menu)
- Cierres:** (Dropdown menu)

The main content area is titled "Operaciones - Registro". Below this, there are tabs for "Gastos", "Ingresos y No Presupuestarias", "Endeudamiento", and "Otras". The "Ingresos y No Presupuestarias" tab is selected, showing the "CORRIENTE" section. This section contains the following options:

- Para las operaciones marcadas con (\*) debe seleccionar:
  - Contraído previo
  - Contraído simultáneo
- Para las operaciones marcadas con (\*\*) debe seleccionar:
  - Global
  - Individualizado
- Modificaciones de previsiones
  - En aumento
  - En disminución
- Reconocimiento de derechos(\*\*)
- Bajas de derechos de presupuesto corriente(\*\*)
- Cobros(\*)(\*\*)
- Aplicación definitiva de cobros(\*)(\*\*)
- Propuesta de pago
- Pago de propuesta
- Propuesta de pago y pago
- Rectificación en aumento de saldos de ejercicios cerrados (\*\*)
- Rectificación en disminución y bajas de saldos de ejercicios cerrados (\*\*)
- Rectificación de propuesta de pago de ejercicios anteriores
  - En aumento
  - En disminución
- Prescripción de derechos(\*\*)
- Prescripción de propuestas de pago

# Funcionalidades principales

## Operaciones: Registro - Endeudamiento

The screenshot displays the BASICAL web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL: <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública, the word "BÁSICAL", and the logo of the Intervención General de la Administración del Estado (IGAE). Below the header, the user information is displayed: USUARIO: [blank], ENTIDAD: VILLAFELIZ, and EJERCICIO: 2017 (Prorrogado). The main navigation menu includes: Administración, Presupuesto, No presupuestarios, Gestión, Operaciones, Tesorería, and Cierres. The "Operaciones" menu is expanded, showing sub-options: Registro, Anulación, Consultas y modificaciones, Listados, and Plantillas. Below the navigation menu, the "Operaciones - Registro" section is active. A sub-menu is visible with the following options: Gastos, Ingresos y No Presupuestarias, Endeudamiento, and Otras. The "Endeudamiento" option is selected, and a list of sub-options is displayed: Alta de endeudamiento (Por operaciones de Tesorería, Por otras causas) and Cancelación de endeudamiento (Por operaciones de Tesorería, Por otras causas).

# Funcionalidades principales

## Operaciones: Registro - Otras

The screenshot displays the BÁSICAL web application interface. The browser address bar shows the URL: <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública and the IGAE (Intervención General de la Administración General del Estado). The user interface shows the following details:

- USUARIO:** (User field)
- ENTIDAD:** VILLAFELIZ
- EJERCICIO:** 2017 (Prorrogado)
- Navigation Menu:** Administración, Presupuesto, No presupuestarios, Gestión, Operaciones, Tesorería, Cierres.
- Operaciones - Registro** (Selected menu item)
- Operaciones - Registro Sub-menu:** Registro, Anulación, Consultas y modificaciones, Listados, Plantillas.
- Sub-menu Categories:** Gastos, Ingresos y No Presupuestarias, Endeudamiento, **Otras**.
- Otras Sub-menu Items:** Liquidación de impuestos indirectos, Movimientos internos de Tesorería.

# Funcionalidades principales

## Operaciones: Anulación

The screenshot displays the BASICAL web application interface. The browser address bar shows the URL: <https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública and the IGAE logo (Intersección General de la Administración del Estado).

The user interface shows the following information:

- USUARIO:** (User)
- ENTIDAD:** VILLAFELIZ
- EJERCICIO:** 2017 (Prorrogado)

The main navigation menu includes: Administración, Presupuesto, No presupuestarios, Gestión, Operaciones, Tesorería, and Cierres. The 'Operaciones' menu is expanded, showing the following options:

- Registro
- Anulación**
- Consultas y modificaciones
- Listados
- Plantillas

The 'Operaciones - Anulación' section is highlighted. Below it, there are tabs for 'Gastos', 'Ingresos y No Presupuestarias', 'Endeudamiento', and 'Otras'. The 'Gastos' tab is selected, displaying a list of operations:

- Modificaciones de crédito
- Compromiso de gasto
- Reconocimiento de la obligación de presupuesto corriente
- Compromiso de gasto y reconocimiento de obligación
- Pago de Obligaciones
- Reconocimiento y pago
- Compromiso, reconocimiento y pago
- Cobro por reintegro de presupuesto corriente
- Aplicación definitiva de cobro por reintegro de presupuesto corriente
- Prescripción de obligaciones
- Facturas por pagos a justificar

# Funcionalidades principales

## Proceso de cierre: Cierre mensual

- MECANISMO DE AUTOCONTROL DE LA APLICACIÓN.
- CUADRE DE DATOS CONTABLES CON DATOS REALES DE TESORERIA.
- REFERIDO A PERIODOS MENSUALES (uno o varios).
- SUPONE EL CIERRE DEL PERIODO QUE SE CUADRA (no se puede volver a contabilizar en fechas incluidas en el periodo cuadrado).
- PARA PODER CERRAR LA CONTABILIDAD DE UN EJERCICIO DEBEN HABERSE CERRADO TODOS LOS MESES DEL MISMO.
- POSIBILIDAD DE DESHACER LOS CIERRES MENSUALES.



# Funcionalidades principales

## Proceso de cierre: Cierre mensual

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2017 (Prorrogado) VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Cierres - Cierre mensual**

Ejercicio: 2017 Desde mes: Enero Hasta mes: Enero

Denominación	Datos Contables		Datos Reales		Ajustes en pagos		Saldo final ajustado (real)	Dif. entre contable y real	Editar
COP - CUENTA OPERATIVA	Saldo inicial	107.458,00	Saldo inicial	<input type="text" value="0,00"/>	Contab. en meses ant. pend. de realizar	<input type="text" value="0,00"/>			✓✗
	Cobros	0,00	Cobros	<input type="text" value="0,00"/>	Contab. en el periodo de cuadro pend. de realizar	<input type="text" value="0,00"/>	Cobros	0,00	
	Pagos	0,00	Pagos	<input type="text" value="0,00"/>	Realizados en el periodo de cuadro ya contab. en meses ant.	<input type="text" value="0,00"/>	Pagos	0,00	
	Saldo final	107.458,00	Saldo final	<input type="text" value="0,00"/>	Pagos reales ajustados	<input type="text" value="0,00"/>	Saldo final	107.458,00	
CAJ - CAJA	Saldo inicial	4.000,00							
	Cobros	0,00							
	Pagos	0,00							
	Saldo final	4.000,00	Saldo final	<input type="text" value="0,00"/>			Saldo final	4.000,00	

Informe Cuadre Cerrar Salir

# Funcionalidades principales

## Proceso de cierre: Cierre/Apertura

- SE CIERRA LA CONTABILIDAD DE UN EJERCICIO:
  - SIEMPRE CON FECHA 31-DICIEMBRE.
  - REQUIERE QUE PREVIAMENTE SE HAYA EFECTUADO EL CIERRE (UNO O VARIOS CIERRES MENSUALES) DE TODOS LOS MESES DEL EJERCICIO.
  - EN EL EJERCICIO CERRADO SÓLO SE PODRÁN REALIZAR CONSULTAS.
  
- SE ABRE LA CONTABILIDAD DEL EJERCICIO SIGUIENTE:
  - SIEMPRE CON FECHA 1-ENERO.
  - SE TRASPASAN LOS SALDOS Y OPERACIONES DEL EJERCICIO ANTERIOR QUE PROCEDAN.
  - EL EJERCICIO QUEDA PREPARADO PARA QUE SE REALICE LA APERTURA DEL PRESUPUESTO.

# Funcionalidades principales

## Proceso de cierre: Cierre/Apertura

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA BÁSICAL

IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

- Deshacer Cierre Mensual
- Informes de cierre mensual
- Cierre/Apertura
- Informes de Cierre/Apertura
- Listados reglamentarios
- Acta de arqueo de tesorería
- Cuenta en fichero (XML o XBRL)
- Informes presupuestarios (XBRL)
- Informes Ley 15/2010
- Reapertura Ejercicio

Cierres - Cierre de Ejercicio

Cierre Informes

Ejercicio: 2016 Estado: Cierre provisional

Derechos pendientes de cobro difícil o imposible recaudación (saldos de dudoso cobro) 66.100,00

Criterios de cuantificación de los saldos de dudoso cobro: Se consideran como saldo de dudoso cobro el 60% de los derechos con antigüedad superior a dos años.

Unidad de gasto	Clas. por programas	Clas. económica gastos	Importe	Editar
RH1	4	633	0,00	
RH1	452	633	0,00	
PD1	340	629	0,00	
PD1	342	622	0,00	
VPO	1521	22799	0,00	
DEP	1623	22799	13.400,00	

Grabar cambios Cierre def. con apertura provisional Cierre def. con apertura def. Salir

# Funcionalidades principales

## Cuenta de la entidad

- SEGÚN FORMATO ESTABLECIDO EN LA INSTRUCCIÓN DEL MODELO BÁSICO DE CONTABILIDAD LOCAL.
- POSIBILIDAD DE OBTENCIÓN EN PAPEL O EN FICHERO.
- POSIBILIDAD DE REMISIÓN A LOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO (OCEX) EN SOPORTE FICHERO.

# Funcionalidades principales

## Cuenta de la entidad

The screenshot shows the IGAE BÁSICAL web application interface. The header includes the Spanish coat of arms, the text 'MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA BÁSICAL', and the IGAE logo. The navigation bar shows 'USUA' (EXT17581), 'ENTIDAD: VILLAFELIZ', 'EJERCICIO: 2013 (Cerrado)', and 'VERSIÓN: 12.0'. The main menu includes 'Administración', 'Presupuesto', 'No presupuestarios', 'Gestión', 'Operaciones', 'Tesorería', and 'Cierres'. The 'Cierres' menu is expanded, showing options like 'Informes de cierre mensual', 'Informes de Cierre/Apertura', 'Listados reglamentarios', 'Acta de arqueo de tesorería', 'Cuenta en fichero (XML o XBRL)', 'Informes presupuestarios (XBRL)', and 'Informes Ley 15/2010'. The 'Cuentas de la Entidad' option is highlighted, and a sub-menu 'Otros listados' is visible. Below this, a window titled 'Cierres - Listados reglamentarios - Cuenta de la Entidad' is open, showing a list of reports. The 'Remanente de Tesorería' report is highlighted with a red arrow pointing to a callout box that says 'Pasa a página siguiente'.

**Cuentas de la Entidad**

- Informes de cierre mensual
- Informes de Cierre/Apertura
- Listados reglamentarios
- Acta de arqueo de tesorería
- Cuenta en fichero (XML o XBRL)
- Informes presupuestarios (XBRL)
- Informes Ley 15/2010

**Cierres - Listados reglamentarios - Cuenta de la Entidad**

PDF (selected) | Excel

Liquidación del Presupuesto	Liquidación del Presupuesto de Gastos	<input type="checkbox"/> Por partidas presupuestarias
	Liquidación del Presupuesto de Ingresos	<input type="checkbox"/> Resumen por Áreas de Gasto
	Resultado presupuestario	<input type="checkbox"/> Resumen por Capítulos
Información sobre ejecución presupuestaria	Devoluciones de ingresos	<input type="checkbox"/> Por aplicaciones presupuestarias
	Obligaciones de presupuestos cerrados	<input type="checkbox"/> Resumen por Capítulos
	Derechos a cobrar de presupuestos cerrados	<input type="checkbox"/> Por partidas Presupuestarias
	Compromisos de gasto con cargo a Presupuestos de Ejercicios Posteriores	<input type="checkbox"/> Resumen por Áreas de Gasto
Información sobre Tesorería	Recursos Afectados	<input type="checkbox"/> Resumen por Capítulos
	Remanente de Tesorería	
Información sobre Endeudamiento	Información sobre Endeudamiento	
Información sobre operaciones no presupuestarias	Operaciones no presupuestarias de naturaleza deudora	
	Operaciones no presupuestarias de naturaleza acreedora	

# Funcionalidades principales

## Cuenta de la entidad

Municipio de VILLAFELIZ

Ejercicio: 2013

Página 1 de 2

Fecha contable: 31/12/2013

### 2. INFORMACIÓN SOBRE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

#### 2.6. REMANENTE DE TESORERÍA

COMPONENTES	IMPORTES	
1. (+) Fondos líquidos		97.750,00
2. (+) Derechos pendientes de cobro		58.450,00
- (+) del Presupuesto corriente	12.700,00	
- (+) de Presupuestos cerrados	45.750,00	
- (+) de operaciones no presupuestarias	0,00	
- (-) cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	
3. (-) Obligaciones pendientes de pago		48.050,00
- (+) del Presupuesto corriente	27.300,00	
- (+) de Presupuestos cerrados	18.550,00	
- (+) de operaciones no presupuestarias	2.200,00	
- (-) pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	
I. Remanente de Tesorería total (1 + 2 - 3)		108.150,00
II. Saldos de dudoso cobro		45.750,00
III. Exceso de financiación afectada		3.600,00
IV. Remanente de Tesorería para gastos generales (I - II - III)		58.800,00

# Funcionalidades principales

## Cuenta de la entidad: en fichero (remisión OCEX)

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays "https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer". The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública and the IGAE logo (Intervención General de la Administración del Estado). The navigation menu is set to "Cierres".

The main content area is titled "Cierres - Cuenta en fichero - Cuenta General (XML o XBRL-CONTALOC)". It features a sub-tab "Cuenta General (XML o XBRL-CONTALOC)".

Form fields include:

- Formato fichero: XML 2008
- \*Código MAP: 12345678
- \*NIF: 12345678Z
- Población 1 enero según última revisión del padrón municipal
- \*Fecha de aprobación del presupuesto
- Fecha de aprobación de la cuenta general

A "Nuevo Fichero" button is located above the file list.

Nombre	Fecha de creación	Abrir/Guardar	Visualizar	Eliminar
12345678Z_2013_BAS_CUENTA-ENTIDADLOCAL.xml	12/06/2017 12:40:16			
12345678Z_2013_BAS_CUENTA-ENTIDADLOCAL.pdf	12/06/2017 12:40:16			
12345678Z_2013_BAS_CUENTA-ENTIDADLOCAL.md5	12/06/2017 12:40:16			

\* Campos obligatorios

# Funcionalidades principales

## Otra información

- INFORMES PRESUPUESTARIOS PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE FINANCIACIÓN AUTONÓMICA Y LOCAL (SGFAL):
  - PRESUPUESTOS LIQUIDADOS (LENLOC).
  - PRESUPUESTOS APROBADOS (PENLOC).
  - EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA TRIMESTRAL (TRIMLOC).
  
- INFORMES DE MOROSIDAD LEY 15/2010 (TAMBIEN PARA SGFAL).
  - EN FORMATO “PDF”.
  - EN FORMATO “XML”.



# Funcionalidades principales

## Otra información: Presupuestos liquidados (LENLOC)

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2015 (Cerrado) VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

- Informes de cierre mensual
- Informes de Cierre/Apertura
- Listados reglamentarios
- Acta de arqueo de tesorería
- Cuenta en fichero (XML o XBRL)
- Informes presupuestarios (XBRL)
- Informes Ley 15/2010

Liquidación (LENLOC)  
Presupuesto (PENLOC)  
Trimestrales (TRIMLOC)

**Cierres - Informes presupuestarios (XBRL) - Liquidación (LENLOC)**

Informe de Liquidación del Presupuesto (XBRL-LENLOC) Liq. Ingresos Liq. Gastos Rem. Tesorería Anexo 1 Anexo 3 Equivalencias Económica Ingresos Equivalencias Económica Gastos

Formato fichero

\*Código entidad  \*A fecha contable

Nuevo Fichero

Nombre	A fecha contable	Fecha de creación	Abrir/Guardar	Visualizar	Eliminar
123456789012_20151231_LENLOC4_BASICAL.xbrl	31/12/2015	13/06/2017 14:16:14			

\* Campos obligatorios

# Funcionalidades complementarias

- ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO.
- INGRESOS/COBROS.
- FACTURAS.
- TERCEROS.
- OTRAS.

# Funcionalidades complementarias

## Elaboración del presupuesto

- INCORPORACIÓN A CONTABILIDAD DEL PRESUPUESTO QUE SE APRUEBE PARA EL EJERCICIO:
  - PREVISIONES DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS.
  - CRÉDITOS DEL PRESUPUESTO DE GASTOS.
  
- SE CONTEMPLA LA PRÓRROGA DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO ANTERIOR:
  - CUANDO NO SE APRUEBE UN PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO.
  - POSIBILIDAD DE ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE UN PRESUPUESTO QUE SUSTITUYA AL PRESUPUESTO PRORROGADO.

# Funcionalidades complementarias

## Elaboración del presupuesto

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays <https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/> - BASICAL - Internet Explorer. The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública and the IGAE (Intervención General de la Administración del Estado). The user interface shows the following information:

- USUARIO: [Empty]
- ENTIDAD: VILLAFELIZ
- EJERCICIO: 2016
- VERSIÓN: 12.0

The main navigation menu is expanded to show the 'Presupuesto' section, with 'Elaboración' selected. Below this, a table titled 'Presupuesto - Elaboración - Listado de elaboraciones' is displayed. The table has a search filter for 'Ejercicio de elaboración del presupuesto: 2017'. The table contains one row of data:

Número de Elab.	Aprobar Elaboración	Aprobado	Revertir Aprobación	Fecha de Elaboración	Fecha de aprobación	Total créditos	Total previsiones	Editar	Eliminar
1		✓	⏪	13/06/2017	31/12/2016	254.025,00	254.025,00	✎	

Pasa a páginas siguientes

# Funcionalidades complementarias

## Elaboración del presupuesto

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?MODO=EDICION&Ejercicio=2017&IdElaboracion=1 - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Presupuesto - Elaboración**

Ingresos Gastos Informes Estructura Económica Ingresos Estructura Programas Gastos Estructura Económica Gastos

Ejercicio: 2017

<input type="checkbox"/>	Clas.	Descripción	Rec. Afectados	Inicial	Previsión Modific.	Definitivo	Derechos	Importe Previsiones 2017	Eliminar
<input type="checkbox"/>	113	Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Bienes inmuebles de Naturaleza Urbana	Sin datos	50.000,00	0,00	50.000,00	1.977,00	50.000,00	
<input type="checkbox"/>	130	Impuesto sobre Actividades Económicas	Sin datos	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	
<input type="checkbox"/>	290	Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras	Sin datos	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	
<input type="checkbox"/>	302	Servicio de recogida de basuras	Con datos no oblig.	2.500,00	0,00	2.500,00	400,00	2.500,00	
<input type="checkbox"/>	36	Ventas	Con datos no oblig.	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	
<input type="checkbox"/>	39190	Otras multas y sanciones	Con datos no oblig.	2.750,00	0,00	2.750,00	0,00	2.750,00	
<input type="checkbox"/>	42000	Participación en los Tributos del Estado	Sin datos	91.775,00	0,00	91.775,00	0,00	100.025,00	
<input type="checkbox"/>	720	De la Administración General del Estado	Con datos no oblig.	500,00	0,00	500,00	1.000,00	2.750,00	
<input type="checkbox"/>	75060	Otras transferencias de capital en cumplimiento de convenios suscritos con la Comunidad Autónoma	Con datos no oblig.	14.250,00	0,00	14.250,00	10.250,00	12.000,00	

Asignación de previsiones, a partir del incremento o decremento de importes del presupuesto en ejecución

Sobre Columna Previsiones Iniciales Valor % Valor Unid.

Total Ingresos 254.025,00 Total Gastos 254.025,00 Total Balance 0,00

Salir

# Funcionalidades complementarias

## Elaboración del presupuesto

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?index=1&MODO=EDICION&Ejercicio=2017&IdElaboracion=1 - BASI - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Presupuesto - Elaboración**

Ingresos **Gastos** Informes Estructura Económica Ingresos Estructura Programas Gastos Estructura Económica Gastos

Ejercicio: 2017

<input type="checkbox"/>	Aplicación	Descripción	Vinculación Pro.	Eco.	Plurian.	End.	Inicial	Créditos Modific.	Definitivo	Crédito Dispuesto	Compromisos Plurianuales	Importe Crédito 2017	Eliminar
<input type="checkbox"/>	011 . 310	Deuda Pública..Intereses	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Con datos oblig.	875,00	0,00	875,00	0,00	0,00	525,00	
<input type="checkbox"/>	011 . 913	Deuda Pública..Amortización de préstamos a largo plazo de entes de fuera del sector público	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Con datos oblig.	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
<input type="checkbox"/>	1521 . 22799	Promoción y gestión de vivienda de protección pública..Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Sin datos	7.000,00	0,00	7.000,00	3.000,00	0,00	7.000,00	
<input type="checkbox"/>	1623 . 22799	Tratamiento de residuos..Otros trabajos realizados por otras empresas y profesionales	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Sin datos	19.400,00	0,00	19.400,00	18.400,00	0,00	15.000,00	
<input type="checkbox"/>	342 . 622	Instalaciones deportivas..Edificios y otras construcciones	Área de gasto	Capítulo	Genéricas	Sin datos	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
<input type="checkbox"/>	419 . 22199	Otras actuaciones en agricultura, ganadería y pesca..Otros suministros	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Sin datos	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	
<input type="checkbox"/>	452 . 633	Recursos Hidráulicos..Maquinaria, instalaciones técnicas y utillaje	Área de gasto	Capítulo	Genéricas	Sin datos	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	
<input type="checkbox"/>	920 . 12002	Administración General..Sueldos del Grupo B	Área de gasto	Capítulo	No Pluri.	Sin datos	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	
<input type="checkbox"/>	920 . 13000	Administración General..Retribuciones básicas	Área de gasto	Capítulo	No Pluri.	Sin datos	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
<input type="checkbox"/>	920 . 16000	Administración General..Seguridad Social	Área de Subconcepto	gasto	No Pluri.	Sin datos	9.500,00	0,00	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	
<input type="checkbox"/>	920 . 216	Administración General..Equipos para procesos de información	Área de gasto	Concepto	No Lim.	Sin datos	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
<input type="checkbox"/>	920 . 22100	Administración General..Energía eléctrica	Área de gasto	Capítulo	No Lim.	Sin datos	64.500,00	0,00	64.500,00	2.363,00	0,00	64.500,00	
<input type="checkbox"/>	929 . 500	Imprevistos, situaciones transitorias y contingencias de ejecución..Fondo de Contingencia de Ejecución Presupuestaria. Artículo 31 Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera	Área de gasto	Capítulo	Genéricas	Sin datos	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	

Asignación de créditos, a partir del incremento o decremento de importes del presupuesto en ejecución

Sobre Columna  Valor  %  Valor  Unid.

38

# Funcionalidades complementarias

## Ingresos / Cobros

- EN OPERACIONES DE INGRESOS Y NO PRESUPUESTARIAS:
  - REGISTRO INDIVIDUALIZADO.
  - SE REQUIERE LA INTRODUCCIÓN DEL TERCERO.
  - EL INGRESO/COBRO SE CREA POR EL RECONOCIMIENTO DEL DERECHO.
- DESDE ESTA OPCIÓN DE MENÚ (INGRESOS/COBROS) SE PUEDEN REGISTRAR OPERACIONES SIN NECESIDAD DE HACERLO DESDE “OPERACIONES” (para Ingresos/Cobros pendientes de cobrar).
- ES OBLIGATORIA SU UTILIZACIÓN PARA LOS INGRESOS CORRESPONDIENTES A ENDEUDAMIENTOS Y RECURSOS AFECTADOS.



# Funcionalidades complementarias

## Ingresos / Cobros

https://webpub3.igae.minhaffp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

USUARIO: ADMINISTRACIÓN ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

### Gestión - Ingresos/cobros

Fecha registro desde:  Fecha registro hasta:

Tercero:  Estado:

Ejercicio:  Clave de liquidación:

Ingreso/cobro:  Concepto ingreso/cobro:

Tipo ingreso/cobro:

Concepto de imputación contable: Año imp.  Clasif. Económica de ingresos  Concepto no presupuestario:

Imprimir listado Imprimir listado desglose PDF Excel Buscar

<input type="checkbox"/>	Ingreso/cobro	Clave de liquidación	Tipo	Fecha registro	Tercero	Importe	Estado	Última operación	Operaciones
<input type="checkbox"/>	2011IBC0001	Recibos IBI y Basuras	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000005 INGRESOS 1	1.200,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2011IBC0002	Recibos IBI y Basuras	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000006 INGRESOS 2	900,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2011IBC0003	Recibos IBI y Basuras	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000007 INGRESOS 3	550,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2011MUL0001	Multas	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000005 INGRESOS 1	200,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2011MUL0002	Multas	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000006 INGRESOS 2	100,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2011SCA0001	Subvenciones CC.AA propia	CP	(RD) 01/01/2012	FC0000000000004 CC.AA	250,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2012IBC0002	Recibos IBI y Basuras	CP	(RD) 01/12/2012	FC0000000000005 INGRESOS 1	2.400,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2012MUL0001	Multas	CP	(RD) 01/12/2012	FC0000000000006 INGRESOS 2	1.300,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2012SAG0002	Subvenciones AGE	CP	(RD) 15/12/2012	FC0000000000003 AGE	1.000,00	Pendiente de cobro		
<input type="checkbox"/>	2013MUL0001	Multas	CP	(RD) 01/07/2013	FC0000000000006 INGRESOS 2	400,00	Pendiente de cobro		

1 2 3

Operaciones individualizadas

Cobro Aplicación definitiva de cobro Baja de derechos Prescripción Anulación

40



# Funcionalidades complementarias

## Facturas

- SOLUCIÓN EN BÁSICAL PARA EL REGISTRO CONTABLE DE FACTURAS REGULADO EN LA LEY 25/2013 (Impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas).
- INCORPORACIÓN DE FACTURAS:
  - EN PAPEL.
  - FACTURAS ELECTRÓNICAS EN FICHERO.
  - FACTURAS RECIBIDAS DESDE EL PUNTO GENERAL DE ENTRADA DE FACTURAS ELECTRÓNICAS DE LA AGE (FACE).
- DESDE ESTA OPCIÓN DE MENÚ (FACTURAS) SE PUEDEN REGISTRAR OPERACIONES SIN NECESIDAD DE HACERLO DESDE “OPERACIONES”.

# Funcionalidades complementarias

## Facturas

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays "https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer". The page header includes the Spanish coat of arms, the text "MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA", the word "BÁSICAL" in large yellow letters, and the IGAE logo (INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO). Below the header, there are fields for "USUARIO:", "ENTIDAD: VILLAFELIZ", "EJERCICIO: 2016", and "VERSIÓN: 12.0". A navigation bar contains several dropdown menus: "Administración", "Presupuesto", "No presupuestarios", "Gestión", "Operaciones", "Tesorería", and "Cierres". The "Gestión" menu is expanded, showing sub-items: "Terceros", "Endeudamiento", "Recursos afectados", "Ingresos/cobros", "Facturas", and "Archivo digital". The "Facturas" item is highlighted in blue. A secondary dropdown menu is open under "Facturas", with "Registro" highlighted in blue. A red arrow points from a speech bubble on the right to the "Registro" item.

Pasa a páginas siguientes

# Funcionalidades complementarias

## Facturas

https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Gestión - Facturas - Registro de facturas**

Registro BÁSICAL Registro FACE

Fecha registro desde: [ ] Fecha registro hasta: [ ]  
 Tercero: [ ] Tipo: [ Elija una opción... ]  
 Ejercicio: [ ] Estado Registro: [ Elija una opción... ]  
 Registro: [ ] Estado Contable: [ Elija una opción... ]  
 Descripción Factura: [ ] PDF Excel Imprimir listado Buscar

Registro	Tercero	Fecha Registro	Estado Registro	Fecha Acep/Rech.	Estado Contable	Tipo	Importe Gasto	Impuestos Repercutidos	Impuestos No_Deducibles	Impuestos Deducibles	Importe Total	Ver Borrar
<input type="checkbox"/>	2012-3 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	15/12/2012	Aceptada	15/12/2012	Contabilizada	Papel	675,00	125,00	0,00	800,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013-2 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	01/10/2013	Aceptada	01/10/2013	Contabilizada	Papel	1.000,00	200,00	0,00	1.200,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013-1 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	01/10/2013	Aceptada	01/10/2013	Contabilizada	Papel	3.000,00	800,00	0,00	3.800,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013-4 FC0000000000009	TERCERO CONTRATISTA	01/10/2013	Aceptada	01/10/2013	Contabilizada	Papel	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2014-2 FC0000000000009	TERCERO CONTRATISTA	10/11/2014	Aceptada	10/11/2014	Contabilizada	Papel	700,00	150,00	0,00	850,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2014-5 FC0000000000015	TERCERO EMPRESA 3	13/11/2014	Aceptada	13/11/2014	Contabilizada	Papel	4.000,00	1.000,00	0,00	5.000,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2015-6 FC0000000000017	Proveedor IVA	01/03/2015	Aceptada	01/03/2015	Contabilizada	Papel	5.000,00	0,00	500,00	5.500,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2015-1 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	05/01/2015	Registrada		Sin contabilizar	Papel	350,00	73,50	0,00	423,50	[ ]
<input type="checkbox"/>	2015-2 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	05/01/2015	Aceptada	08/01/2015	Contabilizada	Papel	410,00	86,10	0,00	496,10	[ ]

1 2

**Registro de facturas**  
 Fecha de registro/estado/operación: 02/03/2016

Registrar Fact. Papel Registrar Fact. Fichero Aceptar Factura Rechazar Factura

**Operaciones contables con facturas registradas y aceptadas**

Comp/Recon. Obligación y Pago Comp/Recon. Obligación Reconoc. Obligación y Pago Reconoc. Obligación

43

# Funcionalidades complementarias

## Facturas

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?index=1 - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: ALDEANUEVA EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

**Gestión - Facturas - Registro de facturas**

Registro BÁSICAL Registro FACE

Registro:  Ejercicio:  Estado BÁSICAL:  Elija una opción...  
 Fecha registro desde:  Fecha registro hasta:  Estado FACE:  Elija una opción...  
 Tercero:  Descripción Factura:  Estado Anulación:  Elija una opción...  
 Sincronizada:  Elija una opción...  
 PDF  Excel

<input type="checkbox"/>	Registro	Tercero	Fecha Registro	Estado FACE	Sincro	Estado Anulación	Sol. Anul.	Estado BÁSICAL	Tipo	Importe Gasto	Impuestos Repercutidos	Impuestos No_Deducibles	Impuestos Deducibles	Importe Total	Ver	Anexos
<input type="checkbox"/>	201601015162	ES00052096547Y Fco. Javier Aliseda	05/04/2016	Rechazada	✓	No solicitada anulación		Sin contabilizar	FacturaE 3.2.1	500,00	105,00			605,00		
<input type="checkbox"/>	201601015164	ES00052096547Y Fco. Javier Aliseda	05/04/2016	Pagada	✓	Rechazada anulación		Contabilizada	FacturaE 3.2.1	625,00	131,25			756,25		
<input type="checkbox"/>	201601015161	ES00052096547Y Fco. Javier Aliseda	14/06/2016	Registrada en RCF	✓	Solicitada anulación	!	Sin contabilizar	FacturaE 3.2.1	375,00	78,75			453,75		

**Registro de facturas**  
 Fecha de registro/estado/operación:

**Operaciones contables con facturas registradas y aceptadas**

44

# Funcionalidades complementarias

## Facturas

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays "https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer". The page header includes the Spanish coat of arms, the text "MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA", the word "BÁSICAL" in large letters, and the IGAE logo (INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO). Below the header, there is a navigation bar with the following elements: "USUARIO:", "ENTIDAD: VILLAFELIZ", "EJERCICIO: 2016", and "VERSIÓN: 12.0". A main menu is visible with the following items: "Administración", "Presupuesto", "No presupuestarios", "Gestión", "Operaciones", "Tesorería", and "Cierres". The "Gestión" menu is expanded, showing sub-items: "Terceros", "Endeudamiento", "Recursos afectados", "Ingresos/cobros", "Facturas", and "Archivo digital". The "Facturas" sub-item is further expanded, showing "Registro", "Gestión", and "Otros listados". A red arrow points from the "Gestión" sub-item to a callout box on the right.

Pasa a página siguiente

# Funcionalidades complementarias

## Facturas

https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

### Gestión - Facturas

Fecha registro desde: [ ] Fecha registro hasta: [ ]

Tercero: [ ] Estado: [ Elija una opción... ]

Ejercicio: [ ] Tipo: [ Elija una opción... ]

Nº factura proveedor: [ ] Fecha factura proveedor: [ ]

Descripción Factura: [ ]

Aplicación presupuestaria: Año imp. [ ] Clasif. Programa de gastos [ ] Clasif. Económica de gastos [ ]

Impuestos indirectos deducibles: [ Elija una opción... ]

Imprimir listado Imprimir listado desglose PDF Excel Buscar

Nº Operación	Nº Orden	Tercero	Estado	Fecha Registro	Tipo	Nº Factura Proveedor / Fecha	Importe Gasto	Impuestos Deducibles	Importe Total	Importe Reintegrado	Operaciones	
<input type="checkbox"/>	2012121511	1 FC0000000000009	TERCERO CONTRATISTA	Pendiente de pago	(OF) 15/12/2012	Pago directo	2012-258 15/12/2012	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2012121512	1 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	Pendiente de pago	(DOF) 15/12/2012	Pago directo	2012-950 15/12/2012	800,00	0,00	800,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013100103	1 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	Pendiente de pago	(DOF) 01/10/2013	Pago directo	213-121 01/10/2013	3.800,00	0,00	3.800,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013100103	2 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	Pendiente de pago	(DOF) 01/10/2013	Pago directo	2013-121 01/10/2013	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2013100105	1 FC0000000000009	TERCERO CONTRATISTA	Pendiente de pago	(OF) 01/10/2013	Pago directo	2013-100 01/10/2013	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2014111004	1 FC0000000000009	TERCERO CONTRATISTA	Pendiente de pago	(OF) 10/11/2014	Pago directo	2014-070 10/11/2014	850,00	0,00	850,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2014111302	1 FC0000000000015	TERCERO EMPRESA 3	Pendiente de pago	(DOF) 13/11/2014	Pago directo	2014-333 13/11/2014	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2015011201	1 FC0000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS	Pendiente de pago	(DOF) 12/01/2015	Pago directo	EE-0115AV1234 05/01/2015	496,10	0,00	496,10	0,00	[ ]
<input type="checkbox"/>	2015030102	1 FC0000000000017	Proveedor IVA	Pendiente de pago	(DOF) 01/03/2015	Pago directo	N2 01/03/2015	5.000,00	500,00	5.500,00	0,00	[ ]

Pago Cobro por reintegro Aplicación definitiva de cobro por reintegro Prescripción Anulación 16

# Funcionalidades complementarias

## Terceros

The screenshot shows the BÁSICAL web application interface. The browser address bar displays "https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/ - BÁSICAL - Internet Explorer". The page header includes the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública, the word "BÁSICAL", and the logo of IGAE (Intervención General de la Administración del Estado). The user interface includes a navigation bar with the following elements: "USUARIO:", "ENTIDAD: VILLAFELIZ", "EJERCICIO: 2016", and "VERSIÓN: 12.0". Below this, there are several menu items: "Administración", "Presupuesto", "No presupuestarios", "Gestión", "Operaciones", "Tesorería", and "Cierres". The "Gestión" menu is expanded, showing a list of options: "Terceros", "Endeudamiento", "Recursos afectados", "Ingresos/cobros", "Facturas", and "Archivo digital". The "Terceros" option is further expanded, showing a sub-menu with "Mantenimiento", "Listados", and "Importación". A red arrow points from a callout box on the right to the "Mantenimiento" option in the sub-menu.

Pasa a página siguiente

# Funcionalidades complementarias

## Terceros

https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/ - BASICAL - Internet Explorer

MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA **BÁSICAL** IGAE INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

USUARIO: ENTIDAD: VILLAFELIZ EJERCICIO: 2016 VERSIÓN: 12.0

Administración Presupuesto No presupuestarios Gestión Operaciones Tesorería Cierres

Gestión - Terceros - Mantenimiento

Código  Nombre

Código	Nombre	Editar	Eliminar
ES00052989174A	aaa		
FC000000000001	TERCERO NÓMINA		
FC000000000002	TERCERO GASTOS DIVERSOS		
FC000000000003	TERCERO AGE		
FC000000000004	TERCERO CC.AA		
FC000000000005	TERCERO INGRESOS 1		
FC000000000006	TERCERO INGRESOS 2		
FC000000000007	TERCERO INGRESOS 3		
FC000000000008	TERCERO BANCO-PRÉSTAMOS		
FC000000000009	TERCERO CONTRATISTA		
FC000000000010	TERCERO INGRESOS GLOBAL		
FC000000000011	Tesoro Público		
FC000000000012	Tesorería de la SS		
FC000000000013	TYERCERO EMPRESA 1		
FC000000000014	TERCERO EMPRESA 2		
FC000000000015	TERCERO EMPRESA 3		
FC000000000016	TERCERO EMPRESA 4		
FC000000000017	Proveedor IVA		
FC000000000018	Cliente IVA		

Pasa a página siguiente



# Funcionalidades complementarias Terceros

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?Clave=BE90D61E61138B640CE169DDE9913EB62443BCC974D0B3496E7F - Internet Explorer

Gestión - Terceros - Mantenimiento

Datos Generales | **Datos Económicos** | Informes

Código: FC000000000002 Nombre: TERCERO GASTOS DIVERSOS

**Operaciones de ingreso**

Derechos presupuestarios pendientes de cobro procedentes de ejercicios anteriores	0,00 €
Derechos presupuestarios del ejercicio	0,00 €
Cobros presupuestarios del ejercicio	0,00 €
Devoluciones de ingresos pendientes de pago procedentes de ejercicios anteriores	0,00 €
Devoluciones de ingresos reconocidas en el ejercicio	0,00 €
Devoluciones de ingresos pagadas	0,00 €
<b>PENDIENTE DE COBRO TOTAL</b>	<b>0,00 €</b>
<b>PENDIENTE DE PAGO TOTAL</b>	<b>0,00 €</b>

**Operaciones de gasto**

Obligaciones presupuestarias pendientes de pago procedentes de ejercicios anteriores	7.296,40 €
Obligaciones presupuestarias del ejercicio	2.363,00 €
Pagos presupuestarios del ejercicio	2.242,00 €
<b>PENDIENTE DE PAGO TOTAL</b>	<b>7.417,10 €</b>

**Operaciones no presupuestarias**

Obligaciones pendientes de pago por impuestos indirectos	0,00 €
Pagos no presupuestarios del ejercicio	0,00 €
Derechos pendientes de cobro por impuestos indirectos	0,00 €
Cobros no presupuestarios del ejercicio	0,00 €

TOTAL COBROS PENDIENTES (Presupuesto e impuestos indirectos) 0,00 €  
TOTAL PAGOS PENDIENTES (Presupuesto e impuestos indirectos) 7.417,10 €

A fecha: 02/03/2016

https://webpub3.igae.minhafp.gob.es/?IdTercero=3&AFecha=02/03/2016&Tipo=8 - BASICAL ...

**Obligaciones presupuestarias del ejercicio**

Alias	Nº Operación	Fecha contable	Estado	Tercero	Texto	Importe
DOP	2016021703	17/02/2016	No tiene pendiente fases posteriores	TERCERO GASTOS DIVERSOS		2.000,00
DOPF	2016030201	02/03/2016	No tiene pendiente fases posteriores	TERCERO GASTOS DIVERSOS		242,00
DOF	2016030204	02/03/2016	Tiene pendientes fases posteriores	TERCERO GASTOS DIVERSOS		121,00

# Funcionalidades complementarias

## Otras

- TABLAS DEL SISTEMA.
- CARGA INICIAL.
- COBROS/PAGOS PENDIENTES.
- ARCHIVO DIGITAL.

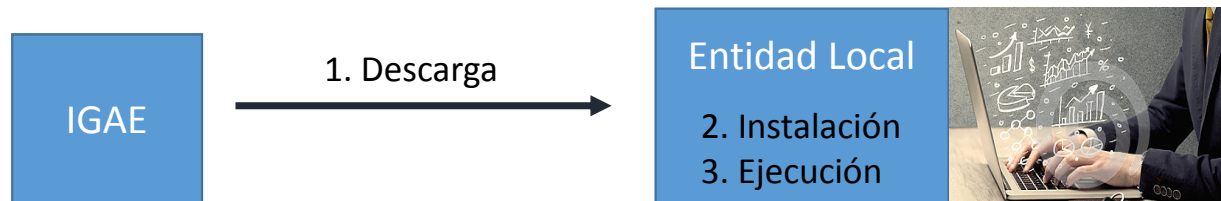
# Aspectos técnicos y novedades de Básica

# Introducción

- El sistema BÁSICAL ha sido desarrollado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE) para dar soporte informático al modelo básico de contabilidad local.
- Actualmente existen dos configuraciones para su implantación:
  1. **Ayuntamiento:** El usuario instala la aplicación en su propio equipo, bien en un ordenador fijo, o bien en un ordenador portátil con el que se puede desplazar por las distintas entidades que gestione.
  2. **Diputación provincial:** La diputación instala la aplicación en su red informática, dando acceso desde internet a las entidades locales a las que da servicio. De esta manera las entidades locales pueden utilizar la aplicación con solo disponer de un navegador de internet.

# Modelo aplicación de escritorio vs. Modelo servicio

- Modelo aplicación de escritorio:
  - Versiones anteriores al 15 junio de 2017 (ver. 11.1 y anteriores)
  - Se discontinua el 30 de junio de 2017



- Modelo servicio
  - En producción desde el 15 junio de 2017
  - Migración antes del 31 de diciembre de 2017



# Ventajas del modelo servicio

- La Entidad Local no tiene que:
  - Instalar actualizaciones de versiones
  - Resolver incidencias de compatibilidad de versiones
  - Migrar datos entre versiones
  - Hacer copias de seguridad de los datos
- Facilidad de uso:
  - Sin instalación previa de Básical en los ordenadores de la Entidad Local
  - Sin requisitos de compatibilidad de sistema operativo, ...
- Versión siempre actualizada

# Requisitos de la aplicación

- La nueva versión mantiene la misma arquitectura técnica que las versiones previas:
  1. Windows Server Enterprise 2008 ó 2012
  2. Internet Information Services con ASP.NET v4.0
  3. Microsoft SQL Server 2008 ó 2014
  4. Microsoft .NET Framework 4.0
- Al ejecutar Básical en los servidores de la IGAE, en lugar de en la Entidad Local, ya no hay que tenerlo en cuenta.

# Requisitos de usuario

- La aplicación residirá en las dependencias de la IGAE. A nivel técnico los usuarios solo necesitarán:
  1. Navegador de internet compatible con HTML5
  2. Conexión a Internet
  3. Certificado electrónico reconocido de firma electrónica
- El certificado electrónico será necesario para el acceso seguro a los sistemas de información de la IGAE.

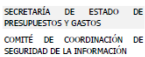
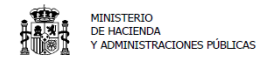


# Solicitud de acceso

- El servicio Básical es un sistema de información de Administración Presupuestaria de la IGAE, por lo que se debe cumplir la política de acceso establecida.
  - Requiere que el usuario esté previamente registrado y autorizado para acceder
  - El acceso se realiza mediante certificado electrónico cualificado de firma electrónica

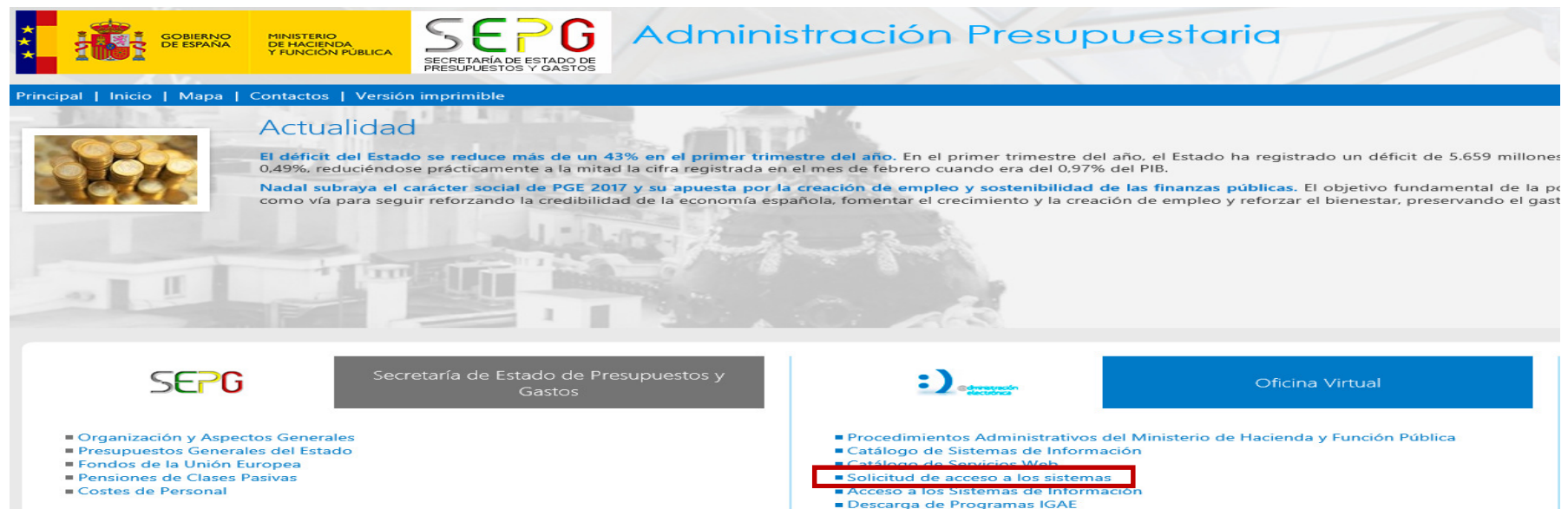
- Mas información:

<http://www.oficinavirtual.pap.minhafp.gob.es/sitios/oficinavirtual/es-ES/SolicitudAccesoSistemas/Documents/Manual%20Usuarios%20Externos%20Reducido-ene16.pdf>



# Solicitud de acceso

1. Solicitar acceso [Portal en Internet de la Administración Presupuestaria](#):
  - a. Acceder a: <http://www.pap.minhafp.gob.es/sitios/pap>
  - b. Pulsar la opción [Solicitud de acceso a los sistemas](#) de la oficina virtual.



The screenshot shows the website for the Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos (SEP-G). The header includes the Spanish flag, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA', the SEP-G logo, and the title 'Administración Presupuestaria'. A navigation bar contains links for 'Principal', 'Inicio', 'Mapa', 'Contactos', and 'Versión imprimible'. The main content area features a 'Actualidad' section with a photo of gold coins and text about the state deficit and the 2017 budget. At the bottom, there are two columns of navigation links. The left column lists general organizational information, while the right column, under the 'Oficina Virtual' header, lists administrative procedures. The link 'Solicitud de acceso a los sistemas' is highlighted with a red box.

Principal | Inicio | Mapa | Contactos | Versión imprimible

### Actualidad

**El déficit del Estado se reduce más de un 43% en el primer trimestre del año.** En el primer trimestre del año, el Estado ha registrado un déficit de 5.659 millones de euros, lo que supone un 0,49% del PIB, reduciéndose prácticamente a la mitad la cifra registrada en el mes de febrero cuando era del 0,97% del PIB.

**Nadal subraya el carácter social de PGE 2017 y su apuesta por la creación de empleo y sostenibilidad de las finanzas públicas.** El objetivo fundamental de la política económica para 2017 es el crecimiento, como vía para seguir reforzando la credibilidad de la economía española, fomentar el crecimiento y la creación de empleo y reforzar el bienestar, preservando el gasto.

**SEP-G** Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos

- Organización y Aspectos Generales
- Presupuestos Generales del Estado
- Fondos de la Unión Europea
- Pensiones de Clases Pasivas
- Costes de Personal

**Oficina Virtual**

- Procedimientos Administrativos del Ministerio de Hacienda y Función Pública
- Catálogo de Sistemas de Información
- Catálogo de Servicios Web
- **Solicitud de acceso a los sistemas**
- Acceso a los Sistemas de Información
- Descarga de Programas IGAE

# Solicitud de acceso

## 2. Pulsar en “Gestión de accesos a los Sistemas de Información de la A. Presupuestaria”

Bienvenido | Benvingut | Ongi etorri | Benvido

 **GOBIERNO DE ESPAÑA** **MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA**

 **SEPG** **SECRETARÍA DE ESTADO DE PRESUPUESTOS Y GASTOS**

**Administración Presupuestaria**

Buscar...

Principal | Inicio | Mapa | Contactos | Versión imprimible


Clases Pasivas
Catálogo de Sistemas de Información
Catálogo de Servicios Web
<b>Solicitud de acceso a los sistemas</b>
Acceso a los Sistemas de Información
Descarga de programas IGAE
Formatos de intercambio
Utilidades presupuestarias
Contabilidad Pública Local
Información Complementaria
Utilidades
Entorno colaborativo SOROLLA2
Foros
Verificación de documentos electrónicos de la Administración presupuestaria
Actuaciones administrativas automatizadas


Inicio > **Solicitud de acceso a los sistemas**

### Control de Accesos



La política de seguridad de los sistemas de información de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos y de la Intervención General de la Administración del Estado está regulada por la Resolución de 21 de diciembre de 2015, de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos. No obstante, en materia de tramitación de solicitud de accesos a los sistemas de información y a otros contenidos o servicios electrónicos, esta Resolución remite, mientras el Comité de coordinación de la seguridad de la información no apruebe el nuevo procedimiento de control de accesos a la red y a los sistemas de información de la Administración presupuestaria, a la Resolución de 27 de febrero de 2009, de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos, por la que se regula la política de seguridad de los sistemas de información de la Secretaría General de Presupuestos y Gastos y de la Intervención General de la Administración del Estado, que en el resto de cuestiones ha quedado derogada por la nueva Resolución.

 [Resolución de 21 de diciembre de 2015](#), de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, por la que se regula la política de seguridad de los sistemas de información de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos y de la Intervención General de la Administración del Estado (pdf).

 [Resolución de 27-02-09](#), de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos, por la que se regula la política de seguridad de los sistemas de información de la Secretaría General de Presupuestos y Gastos y de la I.G.A.E. (pdf)

Con carácter general el acceso a estos servicios requiere que el usuario esté previamente registrado y autorizado para acceder a cada uno de ellos. Además, en un número creciente de estos servicios se exige que este acceso se realice mediante certificado electrónico expedido por un Proveedor de Servicios de certificación, de los admitidos en el ámbito de la Administración presupuestaria.

Con el ánimo de precisar y clarificar este tratamiento, como desarrollo de la Resolución de 27 de febrero de 2009 se ha elaborado el procedimiento para el acceso a los sistemas de información de los servicios de Informática presupuestaria, de usuarios externos al ámbito de la Administración presupuestaria, en el que se expone con detalle el contenido que se indica a continuación:

- Clasificación de los sistemas de información en función del tipo de control de accesos.
- Forma de tramitar el alta, la baja y la modificación del perfil de acceso de un usuario externo.
- Tipos de enlace de comunicaciones con la red de la Administración presupuestaria.

 [Procedimiento para el acceso a los sistemas de información de los servicios de Informática presupuestaria](#), de usuarios externos al ámbito de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos. (pdf)

En algunos sistemas de información, con carácter previo a la solicitud de acceso a realizar mediante la cumplimentación del formulario que se indica posteriormente, debe solicitarse una autorización previa de acuerdo con lo indicado en esta [tabla de preautorizaciones](#).

**Para realizar cualquiera de las operaciones relacionadas en el procedimiento anterior se ha de cumplimentar online el formulario de solicitud: "Gestión de accesos a los Sistemas de Información de la Administración Presupuestaria".**

Para algunos sistemas de información antes de solicitar el acceso se debe disponer de una autorización previa de acuerdo con lo indicado en esta [relación de sistemas de información que requieren una preautorización](#).

# Solicitud de acceso

## 3. Pulsar en Acceso por certificado a través de la A. Presupuestaria o a través de Cl@ve y acceder con DNle/Certificado electrónico

### Acceso a los sistemas de información

Sistemas de Información con Control de Acceso de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos.

Acceso por certificado a través de la Administración Presupuestaria

Administración  
Presupuestaria

Mediante esta opción se valida el certificado del usuario utilizando la plataforma informática de la Administración presupuestaria que se apoya en @Firma y en un servicio de respaldo proporcionado por la FNMT-RCM.

[Relación de certi](#)  
[Información sobre](#)



Acceso a través de Cl@ve



Mediante esta opción podrá escoger entre los distintos sistemas de identificación para el ciudadano disponibles en Cl@ve que es la plataforma común del sector público administrativo estatal para la identificación y autenticación mediante claves concertadas y la firma electrónica.

cl@ve IDENTIDAD  
ELECTRÓNICA PARA  
LAS ADMINISTRACIONES

¿Qué es Cl@ve?

Ayuda

### Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.



DNle / Certificado  
electrónico

Acceder >



Cl@ve PIN

Acceder >

Para usarlo es necesario  
[registrarse](#)



Cl@ve permanente

Acceder >

Para usarlo es necesario  
[registrarse](#)



Ciudadanos UE

Acceder >

Seguridad de Windows

Seleccione un certificado

APELLIDOUNOPF  
APELLIDODOSPF  
PRUEBASPF - 0000000T's  
FNMT-RCM ID

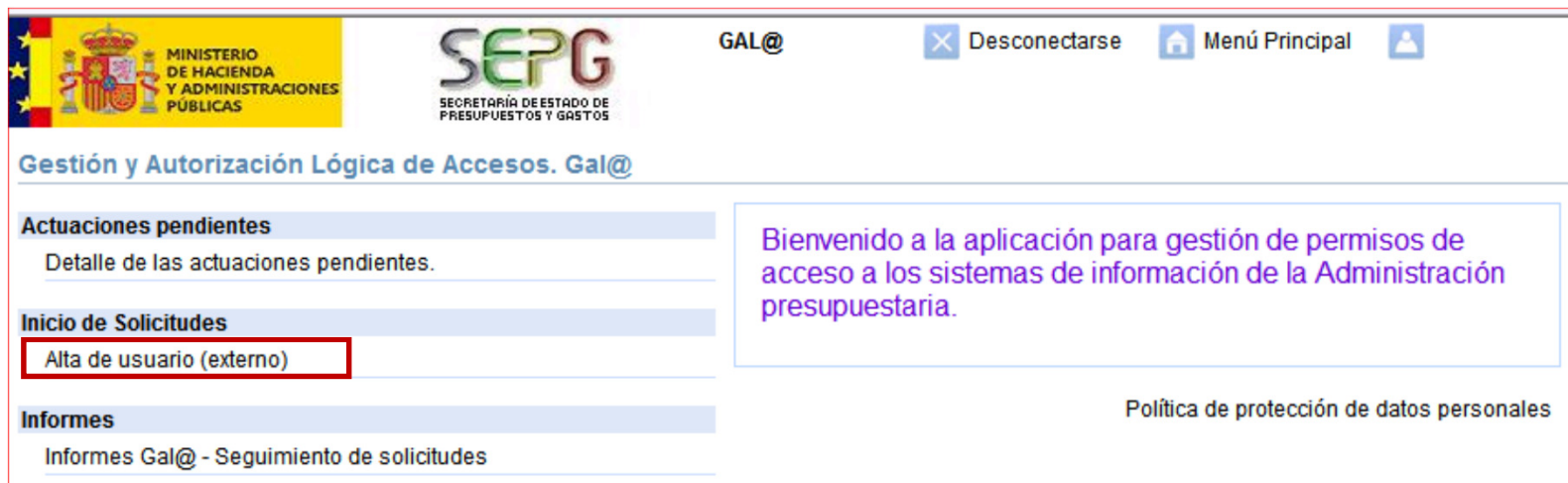


Emisor: AC FNMT Usuarios  
Válido desde: 17/05/2016 hasta  
17/05/2020

[Haga clic aquí para ver las  
propiedades del certificado](#)

# Solicitud de acceso

4. Se ha accedido a Gal@ que gestiona los accesos a los sistemas de información. Si no está dado de alta como usuario, pulsar en “Alta usuario (externo)”



The screenshot displays the Gal@ application interface. At the top, there is a header with the Spanish flag, the logo of the Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, the logo of SEPG (Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos), the user identifier 'GAL@', and navigation links for 'Desconectarse', 'Menú Principal', and a user profile icon. Below the header, the main content area is titled 'Gestión y Autorización Lógica de Accesos. Gal@'. On the left, there are three main sections: 'Actuaciones pendientes' with a link to 'Detalle de las actuaciones pendientes.', 'Inicio de Solicitudes' with a link to 'Alta de usuario (externo)' which is highlighted with a red box, and 'Informes' with a link to 'Informes Gal@ - Seguimiento de solicitudes'. On the right, there is a welcome message: 'Bienvenido a la aplicación para gestión de permisos de acceso a los sistemas de información de la Administración presupuestaria.' and a link to 'Política de protección de datos personales'.

# Solicitud de acceso

## 5. Cumplimentar el formulario de alta de usuario

  GAL@ [Desconectarse](#) [Menú Principal](#)

### Solicitud de alta de usuarios externos

**Datos personales**

Datos Personales del usuario

NIF:	----	Código de usuario:	<a determinar>
Nombre:	<input type="text"/>	Segundo Apellido:	<input type="text"/>
Primer Apellido:	<input type="text"/>	Cargo:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>	Repetir email:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>	Unidad:	<input type="text"/>
Dirección Postal:	<input type="text"/>		
Nombre Centro:	<input type="text"/>		
Dependencia, en su caso:	<input type="text"/>		

Datos del responsable jerárquico del usuario

Nombre y apellidos:	<input type="text"/>	Dirección Postal:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>	Email:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>		

# Solicitud de acceso

## 6. Solicitar el acceso al sistema de información Básical:

- a. Sistema de información: BÁSICAL
- b. Perfil de Acceso:
  - **Administrador:** Permite realizar cualquier operación de la aplicación.
  - **Consulta:** Solo permite realizar consultas. No pudiendo registrar o modificar datos contables.
- c. Entorno de ejecución: Producción

The screenshot shows a web form for requesting access to internal information systems. The header includes the logos of the Spanish Ministry of Finance and Public Administrations (MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS) and the State Secretariat for Budgets and Expenditure (SEPG SECRETARÍA DE ESTADO DE PRESUPUESTOS Y GASTOS), along with the email address GAL@. The form title is 'Solicitud de acceso a nuevos sistemas de información de usuarios internos' and the subtitle is 'Solicitar acceso a sistemas de información'. The main section is titled 'Datos del sistema de información' and contains several fields: 'Sistema de información:' with a dropdown menu set to 'BÁSICAL'; 'Preferencias del Sistema de Información' with a sub-section 'Centro propietario de los datos \*' and a dropdown menu set to '<Acceso centralizado>'; 'Perfil de Acceso \*' with a list box containing 'Administrador' and 'Consulta'; 'Acceso por Internet' with a checked checkbox for 'Permitir Acceso a Internet'; and 'Entorno de ejecución \*' with three checkboxes: 'Pruebas y Formación' (unchecked), 'PreProducción' (unchecked), and 'Producción' (checked). A note at the bottom right of the form states '\* Campos requeridos'. At the bottom of the form are two buttons: 'Guardar y salir' and 'Salir sin guardar'.

# Solicitud de acceso

7. Si se solicita el acceso a varias Entidades Locales, se debe indicar en el campo “Justificación de la solicitud” la denominación de todas las Entidades.

## Solicitud de acceso a nuevos sistemas de información de usuarios internos

Resumen de Acceso a Sistemas de Información para usuarios internos

**Resumen usuarios y aplicaciones para aprobar**

Relación de Usuarios									
Código	NIF	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Cargo	Teléfono	Despacho	Centro	Subdirección o asimilado

Relación de sistemas de información			
Sistema de Información	Perfil de Acceso	Acceso por Internet	Entorno de ejecución
BÁSICAL	Administrador	SI	Pruebas y Formación: NO PreProducción: NO Producción: SI

Enviar notificación urgente para la autorización de esta solicitud

Deseo recibir mensajes por correo electrónico informándome de la tramitación de esta solicitud

Sólo deseo ser informado por un mensaje por correo electrónico enviado cuando esta solicitud sea cerrada

Justificación de la solicitud:  
  
La longitud máxima es de 500 caracteres.

**Adjuntar ficheros**

[+ Examinar](#)

No hay archivos adjuntos.

[Atrás](#) [Conforme](#)



# Solicitud de acceso

8. Si la solicitud la realiza otra persona diferente al Presidente de la Entidad Local deberá adjuntar el documento “Formulario de notificación de usuarios de la Entidad Local” cumplimentado y firmado por el Presidente.

## Solicitud de acceso a nuevos sistemas de información de usuarios internos

Resumen de Acceso a Sistemas de Información para usuarios internos

### Resumen usuarios y aplicaciones para acceder

#### Relación de Usuarios

Código	NIF	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Cargo	Teléfono	Despacho	Centro	Subdirección o asimilado
SGCC0367	02900019H	Javier	Parra	Fuente	Consejero Técnico	39666	C.55	S.G. Aplicaciones Contabilidad y Control	

#### Relación de sistemas de información

Sistema de Información	Perfil de Acceso	Acceso por Internet	Entorno de ejecución
BÁSICAL	Administrador	SI	Pruebas y Formación: NO PreProducción: NO Producción: SI

Enviar notificación urgente para la autorización de esta solicitud

Deseo recibir mensajes por correo electrónico informándome de la tramitación de esta solicitud

Sólo deseo ser informado por un mensaje por correo electrónico enviado cuando esta solicitud sea cerrada

Justificación de la solicitud:

La longitud máxima es de 500 caracteres.

### Adjuntar ficheros

No hay archivos adjuntos.



MINISTERIO  
DE HACIENDA  
Y FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE ESTADO DE  
PRESUPUESTOS Y GASTOS

INTERVENCIÓN GENERAL DE LA  
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

### FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN DE USUARIOS DE LA ENTIDAD LOCAL

(Este documento, debidamente cumplimentado, deberá adjuntarse a la solicitud de acceso excepto cuando el solicitante sea el propio Presidente de la entidad local)

D/Dª ..... (Nombre y apellidos), con NIF .....,  
Presidente/a de la entidad local<sup>1</sup> .....

**AUTORIZO** a la/s siguiente/s persona/s a solicitar el acceso al sistema de información BÁSICAL para llevar la contabilidad de esta entidad local (por cada persona se consignarán los datos siguientes):

- Apellidos y nombre:
- NIF:
- Cargo<sup>2</sup>:
- Perfil de acceso<sup>3</sup>:

, de de 20

EL/LA PRESIDENTE/A,

# Solicitud de acceso

- Una vez enviada la solicitud, recibirá un correo electrónico para validar su dirección de e-mail, debiendo acceder nuevamente a la aplicación para finalizar su solicitud.
- **Si en el transcurso de 7 días desde que se genera la solicitud, no ha validado su dirección de e-mail, el sistema cancelará automáticamente la solicitud.**
- Una vez confirmada su solicitud, ésta será analizada.
- Cuando se le autorice:
  - Se le dará acceso a Básical
  - Recibirá una comunicación por correo electrónico
- Si mas adelante necesitara acceder a más Entidades Locales, deberá solicitarlo por correo electrónico a la dirección [accesoBasical@igae.minhafp.es](mailto:accesoBasical@igae.minhafp.es), adjuntando un Formulario de notificación de usuarios por cada entidad para la que solicite acceso.

# Acceso a Básical

1. Acceder al [Portal en Internet de la Administración Presupuestaria](http://www.pap.minhafp.gob.es/sitios/pap):
  - a. Acceder a: <http://www.pap.minhafp.gob.es/sitios/pap>
  - b. Pulsar la opción [Acceso a los Sistemas de Información](#)

The screenshot shows the homepage of the Administración Presupuestaria website. At the top, there are logos for the GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA, and SEPG (SECRETARÍA DE ESTADO DE PRESUPUESTOS Y GASTOS). The main navigation bar includes links for Principal, Inicio, Mapa, Contactos, and Versión imprimible. The central content area features a news section titled 'Actualidad' with a sub-heading 'El déficit del Estado se reduce más de un 43% en el primer trimestre del año'. Below this, there is a list of services and links. The link 'Acceso a los Sistemas de Información' is highlighted with a red box. Other visible links include 'Organización y Aspectos Generales', 'Presupuestos Generales del Estado', 'Fondos de la Unión Europea', 'Pensiones de Clases Pasivas', 'Costes de Personal', 'Procedimientos Administrativos del Ministerio de Hacienda y Función Pública', 'Catálogo de Sistemas de Información', 'Catálogo de Servicios Web', and 'Descarga de Programas IGAE'.

# Acceso a Básical

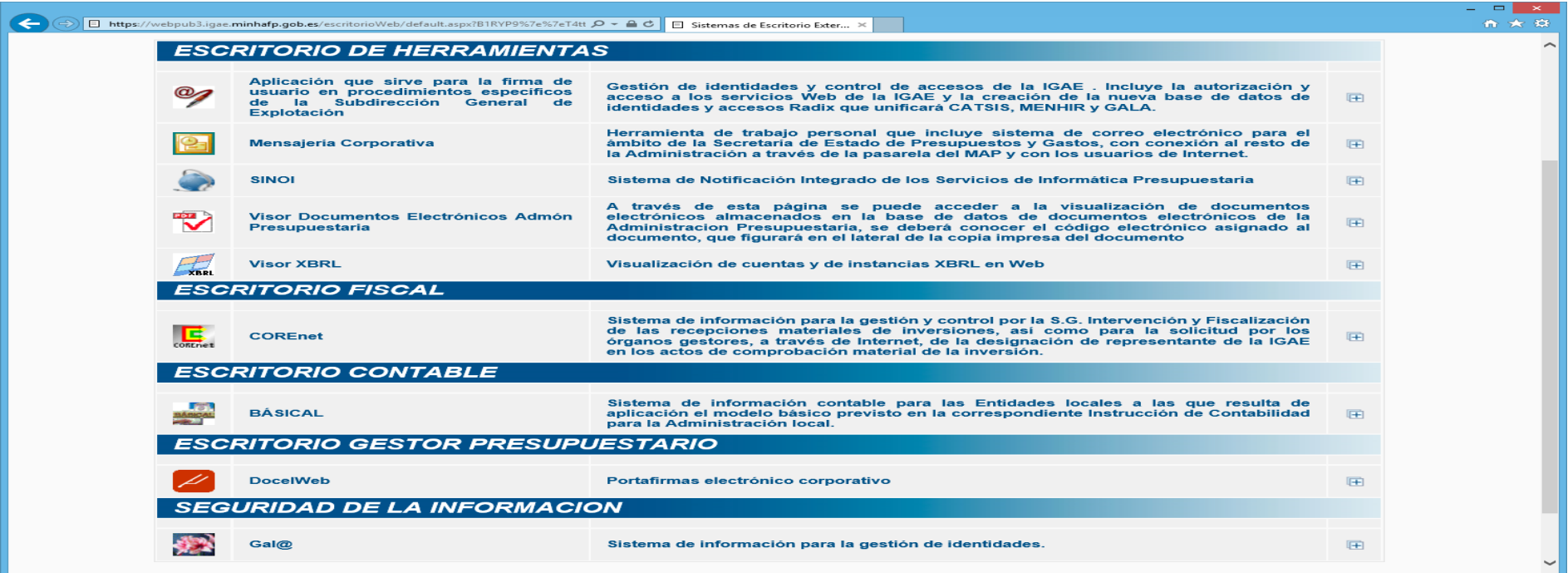
2. Acceder mediante “Acceso por certificado a través de Administración Presupuestaria” o mediante “Cl@ve” con certificado electrónico.

The screenshot shows the website 'Administración Presupuestaria' with the following content:

- Header:** Includes the Spanish flag, the coat of arms, 'GOBIERNO DE ESPAÑA', 'MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA', the 'SEPG' logo (SECRETARÍA DE ESTADO DE PRESUPUESTOS Y GASTOS), and the site title 'Administración Presupuestaria'.
- Section:** 'Acceso a los sistemas de información' with the subtitle 'Sistemas de Información con Control de Acceso de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos.'
- Access Options:**
  - Acceso por usuario y contraseña:** A form with fields for 'Usuario:' and 'Contraseña:', and an 'Aceptar' button. Below it, a note states: 'A través de esta opción en el escritorio personalizado aparecerán solamente las aplicaciones para las que no se requiere certificado digital.'
  - Acceso por certificado a través de la Administración Presupuestaria:** Features the 'Administración Presupuestaria' logo and text: 'Mediante esta opción se valida el certificado del usuario utilizando la plataforma informática de la Administración presupuestaria que se apoya en @Firma y en un servicio de respaldo proporcionado por la FNMT-RCM.' It includes links for 'Relación de certificados admitidos' and 'Información sobre el DNI electrónico'.
  - Acceso a través de Cl@ve:** Features the 'Cl@ve' logo and a checkbox for 'Solicitar confirmación por SMS'. Text below explains: 'Mediante esta opción podrá escoger entre los distintos sistemas de identificación para el ciudadano disponibles en Cl@ve que es la plataforma común del sector público administrativo estatal para la identificación y autenticación mediante claves concertadas y la firma electrónica.'
- Footer:** A navigation bar with links: 'Notificación de Incidencias | Política de contraseñas | Información sobre el Control de accesos | Gestión de permisos de acceso | Requerimientos para la firma electrónica mediante certificado'.
- Disclaimer:** 'El horario de servicio mínimo para el acceso a los sistemas de información de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos es de 8 a 22 h., de lunes a viernes, salvo para el acceso al **portafirmas electrónico (DocelWeb)**, cuyo horario de servicio será de 8 a 24 h.'

# Acceso a Básical

- Accederá a su escritorio de sistemas de información de Administración Presupuestaria. En el apartado “Escritorio Contable” encontrará el icono de acceso a BÁSICAL.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://webpub3.igae.minhfp.gob.es/escritorioWeb/default.aspx?B1RYP9%7e%7eT4tt>. The page title is "Sistemas de Escritorio Exter...". The main content is a grid of tools organized into sections:

- ESCRITORIO DE HERRAMIENTAS**
  - Aplicación que sirve para la firma de usuario en procedimientos específicos de la Subdirección General de Explotación
  - Mensajería Corporativa
  - SINOI
  - Visor Documentos Electrónicos Admón Presupuestaria
  - Visor XBRL
- ESCRITORIO FISCAL**
  - COREnet
- ESCRITORIO CONTABLE**
  - BÁSICAL
- ESCRITORIO GESTOR PRESUPUESTARIO**
  - DocelWeb
- SEGURIDAD DE LA INFORMACION**
  - Gal@

Each tool entry includes a small icon, a title, a brief description, and a plus sign icon in the right column.

# Acceso a Básical

- Una vez pulsado el icono de BÁSICAL, la aparece la página de inicio de la aplicación, con los datos de su entidad local y el último ejercicio que esté contabilizando.



The screenshot displays the top navigation bar of the BÁSICAL application. It features the logo of the Ministerio de Hacienda y Función Pública on the left, the word 'BÁSICAL' in large yellow letters in the center, and the logo of the Intervención General de la Administración del Estado (IGAE) on the right. Below the main bar, there is a blue navigation bar with the following information: 'USUARIO: Soporte Basical (SGCC0175)', 'ENTIDAD: ALDEANUEVA', 'EJERCICIO: 2016 (Prorrogado)', and 'VERSIÓN: 12.0'. At the bottom, there is a grey navigation bar with several menu items: 'Administración', 'Presupuesto', 'No presupuestarios', 'Gestión', 'Operaciones', 'Tesorería', and 'Cierres', each with a dropdown arrow.

- En el caso de que tenga acceso a más de una entidad local, se le mostrará un selector previo para que elija con que entidad desea operar.

# Novedades del servicio BÁSICAL

## Base de Datos

- **Una base de datos por Entidad Local:**

- Las versiones anterior de BÁSICAL disponía de una base de datos local por cada entidad y ejercicio.
- El nuevo servicio tendrá una única base de datos por Entidad Local que facilitará los despliegues y las labores de mantenimiento de la aplicación.
- Los datos almacenados serán responsabilidad de la Entidad Local a la que pertenezcan.
- A los datos de cada entidad tendrán acceso exclusivo los usuarios de dicha entidad.
- La confidencialidad de los datos está garantizada con los sistemas de control de accesos y políticas de seguridad de la IGAE.

# Novedades del servicio BÁSICAL

## Copias de seguridad

- **Copias de seguridad:**
  - Desaparece el anterior menu “Administración->Copia de seguridad”.
  - En su lugar, estas funciones las realizará el área de explotación de servicios IP:
    - Copia de seguridad diaria del último mes.
    - Copia de seguridad mensual del último año.
  - En caso de requerirlo, el usuario podrá solicitar la restauración de sus datos a una fecha concreta (dentro del último mes) o a un mes concreto (dentro del último año). Esta acción deberá solicitarse por email al buzón de soportebasical@igae.minhafp.es



# Novedades del servicio BÁSICAL

## Importación de ejercicios anteriores

- Para la importación de datos desde la anterior versión BÁSICAL, se ha desarrollado un procedimiento de importación de datos. Deberá realizar los siguientes pasos:
  1. Realizar una copia de seguridad completa de los datos de la entidad. Acceda al menú “Administración -> Copia de seguridad”.  
Las copias de seguridad se dividen en dos secciones “Contabilidad” para los datos contables y “Archivo digital” para los documentos electrónicos archivados como justificantes de las operaciones contables.

# Novedades del servicio BÁSICAL

## Importación de ejercicios anteriores

### 1.a. Pestaña Contabilidad:



- Pulsar el botón “**Nueva copia completa**”, y esperar a que se complete.
- Pulsar el botón “**Guardar**” para salvar la copia de seguridad dentro de una carpeta de su ordenador personal.

# Novedades del servicio BÁSICAL

## Importación de ejercicios anteriores

### 1.b. Pestaña Archivo digital:



- Pulsar el botón **“Nueva copia completa”**, y esperar a que se complete.
- Pulsar el botón **“Guardar”** para salvar la copia de seguridad dentro de una carpeta de su ordenador personal.

# Novedades del servicio BÁSICAL

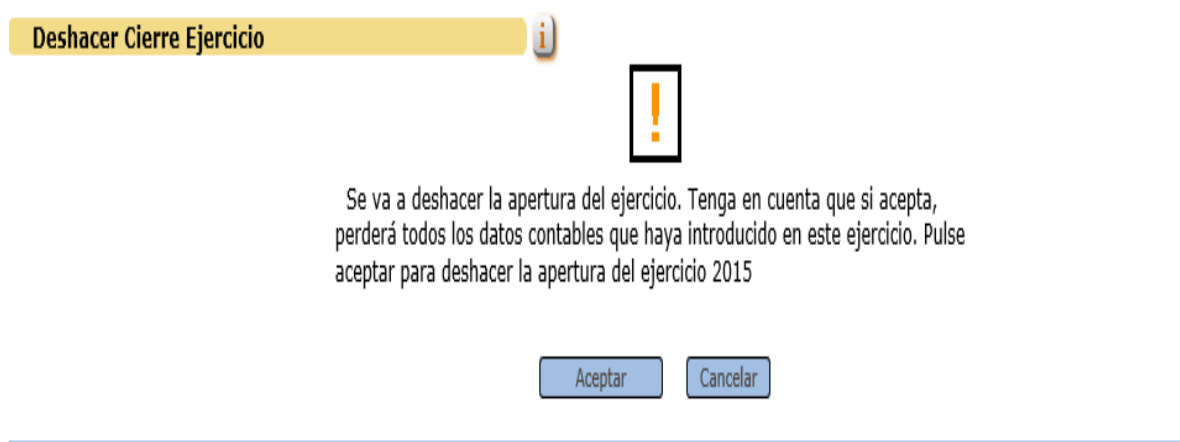
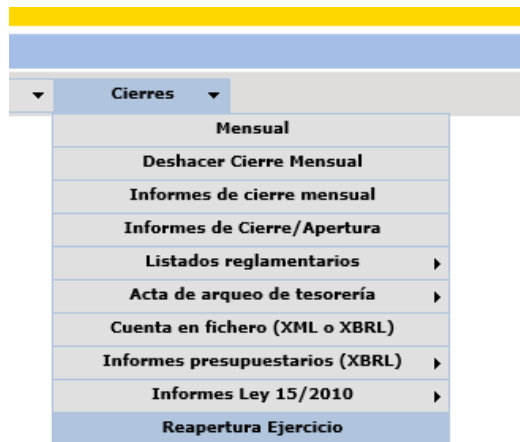
## Importación de ejercicios anteriores

2. Enviar la copia de seguridad al servicio de soporte de BÁSICAL.
  - **Comprima** los dos ficheros generados a un fichero en formato ZIP, para así reducir su tamaño.
  - Envíe el fichero ZIP por correo electrónico dirigido a la cuenta soportebasical@igae.minhafp.es indicando en asunto “**Solicitud migración BÁSICAL**” e incorporando en el texto:
    - Nombre de la entidad local sobre la que copiar los datos.
    - Persona de contacto: Nombre, email y teléfono.
  - Una vez completado el proceso de migración recibirá confirmación por email.

# Nuevas funcionalidades

## Reapertura de ejercicio

- **Reapertura Ejercicio.**
  - Permite deshacer el cierre del ejercicio y realizar la reapertura del ejercicio previo en la situación anterior al cierre.



# Nuevas funcionalidades


## Revertir aprobación de presupuesto

- **Revertir aprobación presupuesto.**
  - Permite volver el presupuesto a estado “en elaboración”, de manera que se puedan realizar correcciones antes de lanzar el cierre-apertura.

Administración	Presupuesto	No presupuestarios	Gestión	Operaciones	Tesorería	Cierres
----------------	-------------	--------------------	---------	-------------	-----------	---------

**Presupuesto - Elaboración - Listado de elaboraciones**

Ejercicio de elaboración del presupuesto: 2016

Número de Elab.	Aprobar Elaboración	Aprobado	Revertir Aprobación	Fecha de Elaboración	Fecha de aprobación	Total créditos	Total previsiones	Editar	Eliminar
1		✓	◀	05/06/2017	12/01/2015	200.000,00	200.000,00		

# Nuevas funcionalidades

## Informes Presupuestarios XBRL

- **Informes Presupuestarios XBRL.**
- Se añade la posibilidad de generar los informes presupuestarios para la SGCFAL, conforme a las nuevas taxonomías publicadas recientemente:
  - XBRL-LENLOC v6 para las liquidaciones del 2016  
<http://www.minhafp.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Administracion%20Electronica/OVEELL/Noticias/Paginas/Lenlocv6.aspx>
  - XBRL-TRIMLOC 2017 para informes trimestrales 2017  
<http://www.minhafp.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Administracion%20Electronica/OVEELL/Noticias/Paginas/TRIMLOC2017.aspx>

# ¿A quién recurrir en caso de incidencias?

- Para cualquier problema o consulta sobre el procedimiento de solicitud de acceso puede dirigirse a la dirección de correo:  
[accesoBasical@igae.minhafp.es](mailto:accesoBasical@igae.minhafp.es)
- Para cualquier problema relacionados con el uso de la aplicación puede dirigirse a la dirección de correo:  
[soporteBasical@igae.minhafp.es](mailto:soporteBasical@igae.minhafp.es)
- En dicho correo, deberá detallar el problema que refiere, e incluir sus datos de contacto:
  - Nombre de la entidad local
  - Nombre de la persona de contacto
  - Email y teléfono de contacto



# Curso de Formación en BÁSICAL

- **Funcionalidades de Básical:**
  - Elaboración presupuesto.
  - Operaciones de gastos/ingresos.
  - Endeudamientos.
  - Recursos afectados.
  - Registro y gestión de facturas electrónicas, ingresos/cobros
  - Cierre y apertura de ejercicio.
  - ...
- **Duración:** 20 horas
- **Fecha:** 13, 14 y 15 de noviembre
- **Lugar:** IGAE. c\Núñez de Balboa 114. Madrid
- **Solicitud:** por email al buzón de soporte ([soporteBasical@igae.minhafp.es](mailto:soporteBasical@igae.minhafp.es)) con los datos: nombre, apellidos, NIF, organismo, teléfono, email.

# Mas información

- Oficina Virtual del Portal de Administración Presupuestaria:  
<http://www.oficinavirtual.pap.minhafp.gob.es/sitios/oficinavirtual/es-ES/CatalogoSistemasInformacion/BASICAL>



¿Qué es y para qué sirve?
¿A quién va dirigido?
¿Cómo se solicita?
¿A quién recurrir en caso de incidencias?
¿Qué referencias hay?
¿Cómo se migra?
Novedades de la última versión

Inicio > Catálogo de Sistemas de Información > BÁSICAL > ¿Qué es y para qué sirve?

## ¿Qué es y para qué sirve?



El servicio BÁSICAL ha sido desarrollado por la Intervención General de la Administración del Estado (IGAE) para dar soporte informático a las operaciones y al resto de información que contiene el modelo Básico del Sistema de Información Contable para la Administración Local, de acuerdo con la [Orden EHA/4040/2004](#), de 23 de noviembre, por la que se aprueba la Instrucción del Modelo Básico de Contabilidad Local.

Es, por tanto, una aplicación para registro y tratamiento de datos, archivo y conservación de la información derivada de las operaciones que deben ser objeto de contabilización para las diferentes entidades contables en que se estructura el modelo, garantizando la integridad y coherencia de la información. Permite, también, obtener los estados que integran la Cuenta de la entidad local y la generación de los ficheros necesarios para la [rendición telemática al Tribunal de Cuentas y Órganos de Control Externo](#) (OCEX).

La actual versión de BÁSICAL es la 12.0, publicada el 15 de Junio de 2017.

# Ruegos y preguntas

